

# 2023

---

## 창업진흥원

### K-비대면 바우처 플랫폼

수요기업매뉴얼

# INDEX

Chapter.1 회원가입

Chapter.2 수요기업 신청

Chapter.3 결제수단 발급  
(1차 선정발표 후 배포 예정)

Chapter.4 상품 구매  
(1차 선정발표 후 배포 예정)

Chapter.5 취소/환불  
(1차 선정발표 후 배포 예정)

K-비대면 바우처 플랫폼

---

# Chapter.1

## 회원가입

## 회원가입

회원가입을 진행하기 위한 메인 페이지

메뉴경로

<https://www.k-voucher.kr>

The screenshot shows the main homepage of the KO B2B Voucher Platform. At the top, there is a navigation bar with links for '로그인' (Login), '회원가입' (Join), '상품검색' (Product Search), '사업공고' (Business Announcement), '플랫폼소개' (Platform Introduction), '고객센터' (Customer Service), 'マイ페이지' (My Page), and '상품 제안하기' (Product Recommendation). A search bar is also present. The main content area features a large '비대면서비스바우처플랫폼' logo and the tagline '서비스 공급기업과 수요기업을 연결하는 플랫폼'. On the left, there is a sidebar with links for '수요기업 이용매뉴얼' (Manual for Demand Enterprises) and '사업문의 1670-1357' (Business Inquiry 1670-1357). The central part of the page has sections for '자주 묻는 질문' (Frequently Asked Questions) and '상품 제안하기' (Product Recommendation). At the bottom, there is a section for '상품 카테고리' (Product Category) and a '화면설명' (Screen Description) link.

<https://k-voucher.co.kr>으로 접속하시면 사용자 사이트로 이동할 수 있습니다

- 상단 좌측 로고 아래, 회원가입 버튼을 클릭하여 회원가입 페이지로 이동합니다.

## 약관동의

회원가입에 필요한 약관을 고지하고 동의 받는 절차

메뉴경로

회원가입

## 비대면 바우처플랫폼 수요기업 전용 회원가입

1

Step1. 약관동의

Step2. 정보입력

Step3. 가입완료

## 비대면 바우처 플랫폼 이용약관

## 1. 목적

이 약관은 중소벤처기업부가 운영하는 비대면 서비스 바우처 서비스를 이용함에 있어 이용조건 및 절차, 비대면 서비스 바우처와 이용자간의 권리 및 의무에 관한 사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

## 2. 약관의 효력 및 변경

- ① 약관의 내용은 별도의 통지 없이 수시로 갱신될 수 있고, 이용자는 언제든지 비대면 서비스 바우처에서 약관의 최신 내용을 확인할 수 있습니다.
- ② 이 약관은 비대면 서비스 바우처에 그 내용을 공지함으로써 효력이 발생하며, 변경된 약관에 동의하지 아니하는 경우 서비스

 [필수] 동의함

## 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

창업진흥원은 「비대면 서비스 바우처」와 관련하여 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 아래와 같이 개인정보의 수집·이용에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

## 개인정보수집·이용 동의

## 수집·이용 목적

「비대면 서비스 바우처」 운영 및 참여와 관련하여 사업 운영·관리를 목적으로 합니다.

## 수집·이용할 항목

 [필수] 동의함

## 제3자 제공을 위한 수집 및 이용에 대한 안내

창업진흥원은 「비대면 서비스 바우처」와 관련하여 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 아래와 같이 제3자 제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

## 제3자 제공에 관한 사항

## 제공받는 자

중소벤처기업부, 창업진흥원, 운영기관명, 결제기관(신한카드, 제로페이 등)

## 제공받는 자의 이용 목적

 [필수] 동의함 전체동의

취소

다음 &gt;

## 화면설명

1. 회원가입을 원하시는 분들께서는 비대면 바우처 플랫폼 약관을 확인하신 후 필수 항목에 대해 동의함 버튼을 클릭해주세요.
2. 약관동의 후 다음 버튼을 클릭하여 다음 스텝으로 이동해주세요.

## 정보입력

## 회원가입 정보를 입력하는 페이지

메뉴경로

회원가입

## 1. 기본정보

아이디 \*

 중복체크

아이디에 특수문자는 포함할 수 없습니다.

비밀번호 \*

영문 대소문자, 숫자, 특수문자 중 2 가지 이상 8~20자로 입력하세요.

비밀번호 확인 \*

• 원수인력사상

## 2. 기업정보

※ 사업자등록증에 있는 정보와 일치하게 작성해주세요.

기업명 \*

대표자명 \*

 공동대표

대표자 생년월일 \*

대표자 이메일 \*

선택

대표자 휴대전화 \*

선택



대표번호

선택



사업자 구분 \*

 법인
 개인

사업자 등록번호 \*

 중복체크

사업장 주소 \*

3

• 원수인력사상

※ 주요업종은 1개만 선택해주세요.

종목 \*




※ 주요종목은 3개까지 입력해주세요.

설립일 \*

선택
년
선택
월
선택
일

홈페이지주소

기업규모 \*

 중견기업
 중소기업

## 화면설명

- 로그인 시 사용할 아이디 및 패스워드를 입력해주세요.
- 수요기업으로 참여할 기업정보를 사업자등록증에 있는 정보와 동일하게 작성해주세요.
- 사업자번호 중복체크를 해주세요. 비대면 서비스 바우처는 기업당 최대 1회 신청 및 지원이 가능합니다.
- 다만, 여성, 장애인, 소셜벤처 인증기업의 경우 최대 2회 신청 가능하며 유효기간이 최초 사업신청일과 23년 공고일에 모두 유효해야 합니다.
- 유효한 경우 '수요기업 신청 – 서류제출 – 가점서류'에 해당되는 서류를 필수로 제출해주셔야 하며, 추후 요건심사 때 서류를 확인하여 유효하지 않는다면 탈락됩니다.
- 인증기간이 유효하지만 신청이 불가한 경우 고객센터(1670-1357)로 문의주세요.

## 정보입력

회원가입 정보를 입력하는 페이지

메뉴경로

회원가입

## 4 담당자 정보



대표자 정보와 동일

성명 \*

휴대전화 \*

사무실

  

담당자 이메일 \*

@


직접입력

재인증

인증번호 \*

## 5 인증하기

대표자/담당자 선택 \*



대표자 휴대전화



담당자 휴대전화

재인증

인증번호 \*

6

회원가입 &gt;

## 화면설명

- 기업 담당자 정보를 입력해 주신 후 담당자 이메일 인증을 진행해주세요.
- 인증하기 버튼을 누르시면, 담당자 이메일 주소로 인증메일이 발송됩니다. 인증번호 입력 후 인증완료 버튼을 눌러주세요.
- 휴대폰 인증을 위한 영역입니다. 대표자 또는 담당자를 선택하여 인증 버튼을 클릭하면 대상자 휴대전화로 문자메시지가 발송됩니다. 인증 문자메시지에 숫자 4자리를 입력하신 후 인증완료 버튼을 눌러주세요.
- 인증이 완료되면, 회원가입 버튼을 클릭하여 회원가입을 완료해주세요.

가입완료

가입완료된 화면을 확인할 수 있는 페이지

메뉴경로

회원가입

## 비대면 바우처플랫폼 수요기업 전용 회원가입

Step1. 약관동의

Step2. 정보입력

1

Step3. 가입완료



회원가입이 완료되었습니다!  
수요기업 모집신청을 하실 수 있습니다.

2

메인으로

3

신청하러가기

### 화면설명

- 가입이 정상적으로 완료되면 확인하실 수 있는 페이지입니다.
- 메인으로 버튼을 클릭하면 사이트 메인페이지로 이동합니다.
- 사업공고가 있을 시, 신청하러가기 버튼을 클릭하면, 수요기업 신청페이지로 이동합니다.

K-비대면 바우처 플랫폼

---

## Chapter.2

### 수요기업 신청

## 사업공고

수요기업 신청을 확인할 수 있는 게시판

메뉴경로

사업공고 &gt; 사업공고 게시판

**1 사업공고 게시판**

총 등록 게시물   6건		전체	제목/내용	검색어 입력	
번호	공고유형	제목	모집일자	사업상태	작성일
6	수요기업	[공고]2023년 비대면 서비스 바우처 수요기업 모집공고	2023.05.15~2023.05.19	모집중	2023.05.15
5	공급기업	[공고] 2023년도 비대면 서비스 바우처 공급기업 모집 공고	2023.02.24~2023.03.10	모집완료	2023.02.24
4	수요기업	[공고]2022년 비대면 서비스 바우처 사업 수요기업 추가모집 공고	2022.08.20	모집완료	2022.08.24
3	수요기업	[공고]2022년 비대면 서비스 바우처 사업 수요기업 추가모집 공고	2022.08.30	모집완료	2022.08.24
2	수요기업	[공고]2022년 비대면 서비스 바우처 수요기업 모집공고	2022.03.14	모집완료	2022.03.31
1	공급기업	[공고] 2022년 「비대면 서비스 바우처」 공급기업 모집 공고	2022.03.20	모집완료	2022.03.31

## 화면설명

- 수요기업 신청을 하기 위해 사업공고 게시판에서 사업일정을 확인해주세요.
  - 사업상태가 모집중인 사업공고가 있으면 수요기업 신청을 진행할 수 있습니다.
- 게시물을 클릭하여 상세페이지로 이동해주세요.

### 사업공고

수요기업 신청을 확인할 수 있는 게시판

메뉴경로

사업공고 > 사업공고 게시판 > 상세페이지

[공고]2023년 비대면 서비스 바우처 수요기업 모집공고

2023.05.15

수요기업 모집중

사업차수 | 2023년

모집기간 |

[공고]2023년 비대면 서비스 바우처 수요기업 모집공고

1

신청하기 >

### 화면설명

- 사업공고 게시글을 확인하신 후 사업신청 버튼을 클릭하여 수요기업 신청페이지로 이동합니다.

### 수요기업 모집

### 수요기업 모집을 위한 신청 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기

수요기업 메뉴얼

#### ① [2023년 1차] 수요기업 모집

비대면 서비스 바우처 플랫폼

수요기업 신청페이지에 오신것을 환영합니다!

STEP 1



신청서류 제출

수요기업 신청에 필요한 서류를 제출해 주세요.

STEP 2. 참여신청까지 원로 하셔야 비대면 서비스 바우처 사업 신청이 원로됩니다.

②

서류제출 >

STEP 2



수요기업 참여신청

신청기간:

참여신청 >

STEP 3



신청 및 선정현황

신청 후 선정현황을 확인하실 수 있습니다.

결과확인 >

< 이전으로

### 화면설명

- 수요기업 신청페이지로 이동하시면 신청 단계를 확인할 수 있습니다.
- 서류제출 버튼을 클릭하여 신청을 진행해주세요.

## 신청서류 제출

## 수요기업 신청에 필요한 서류 제출

메뉴경로

사업공고 &gt; 사업공신고 게시판 &gt; 상세페이지 &gt; 신청하기 &gt; 서류제출

1

## 수요기업 참여신청

△ 담당자 정보 - 담당자 정보는 상품을 구매한 조달기업에 제공됩니다.

※ 첨부업자여부

담당자 성명 *	선택을 입력해주세요
담당자 연락처 *	010-1234-1234
이메일 *	example@gmail.com

## □ 신청서류 제출

**[유의사항]**

① 공동서류 업로드시 반드시 아래의 유의사항을 확인해 주세요.

- 공동서류 중 사업자登록증은 반드시 제이피드 업로드 합니다.  
(※ 사업자등록증이 고려하여지정 가능 한 경우 제이피드 업로드)
- 업로드 또는 세부는 JPG, PDF 형식입니다.  
(파일 확장자가 다른 경우 신서류 처리가 생길 수 있습니다.)
- 판본 품질에 따라 신서류 처리가 불가할 수 있습니다.  
판드시 풀비율 스캔본 또는 이미지 파일을 업로드 해주세요.
- 신청기간 외에는 신청정보를 수정 할 수 없습니다.  
변경시 옵션은 신청정보를 기준으로 주세요.

업로드 확장 예시

2

## △ 필수서류) 공동서류

인사설득 여부 *	예			
사업자등록증 *		파일선택		
국제판권증명서 *		파일선택		
자발제한법증명서 *		파일선택		
세대 사업자등록증 사업장 개업자 명부 *		파일선택		
세대보통 거동지경부 증명 *	2023-08-01	년	월	일
세대보통 거동자 수 *	5			

\* 미첨부한 경우 제3자에게 인내 신청면허 부여면허증을 제어여야 한다.(Ex. 2023년 08월 이후 신체)

3

## △ 필수서류) 청법서약서 및 사업수행 확약서

첨부 서약서 *	user_manual (2).pdf	파일선택
<small>※ 청법서약서 반드시 jpg - 형식 디자인도 제작 대표자 서명한 파일로만 가능합니다.</small>		
사업수행 확약서 *	user_manual (2).pdf	파일선택
<small>※ 사업수행 확약서 반드시 jpg - 형식 디자인도 제작 대표자 서명은 포함 가능합니다.</small>		

## 화면설명

- 회원가입 과정에서 입력한 담당자 정보가 노출됩니다.  
담당자 정보는 수정 가능하여 새로운 담당자 정보를 입력할 수 있습니다.
- 공통서류 파일은 입력한 정보와 진위여부를 판별하기 위해 상단의 유의사항에 따라 올바른 파일을 업로드해 주세요.
- 비대면 바우처 플랫폼에서 제공하는 양식을 다운로드 받고 대표자 서명을 완료한 파일을 업로드해 주세요.

## 신청서류 제출

## 수요기업 신청에 필요한 서류 제출

메뉴경로

사업공고 &gt; 사업공신고 게시판 &gt; 상세페이지 &gt; 신청하기 &gt; 서류제출

## 4 가점서류

\* 가점서류는 최대 4개 선택이 가능합니다

 여성기업 소셜벤처기업 가족친화인증기업 창업초기기업(3년)

여성기업 \*

해당파일을 등록해주세요

파일선택

여성기업인증 유효기간

시작일선택



만료일선택



소셜벤처기업 \*

해당파일을 등록해주세요

파일선택

판별일자 \*

선택 년

선택 월

선택 일

## 화면설명

4. 가점 사항에 해당하는 기업은 해당 영역에 포함되는 서류를 업로드해주세요.

- 여성, 장애인, 소셜벤처 인증 기업으로 신청하신 경우 반드시 해당 서류를 등록해주세요. 미등록시 신청이 불가하며, 추후 요건심사를 통해 확인되지 않으면 탈락될 수 있습니다.

## 신청서류 제출

## 수요기업 신청에 필요한 서류 제출

메뉴경로 사업공고 &gt; 사업공신고 게시판 &gt; 상세페이지 &gt; 신청하기 &gt; 서류제출

5

## 서비스 활용계획 \* 타 수요기업과 유사성/중복성 등이 확인 될 경우 선정 및 지원이 취소될 수 있으니 작성해 주시기 바랍니다.

\* 필수입력사항

서비스 활용분야 \*(복수선택 가능)

- 화상회의     재택근무 (협업Tool)     네트워크 + 보안솔루션     메타버스 사무실

업무환경 및 서비스 필요성  
(최소 300자, 최대 400자) \*

- 수요기업 소개 (주된 업종, 업역, 직원 수, 현재 업무환경 등)
- 바우처 신청 동기 (본 사업을 알게 된 경로, 신청 이유 및 목적 등)
- 서비스 필요성 (사용하고자 하는 서비스 및 해당 서비스가 사업장에 필요한 이유 등)

내용을 입력해주세요

1개이상의 서비스 활용분야를 선택해 주세요

(0 / 400)

서비스 활용계획  
(최소 300자, 최대 400자) \*

- 비대면 서비스 도입 목표 (비대면 서비스 도입을 통해 이루고자 하는 목표 및 활용의지)
- 이용 예정인 서비스 (이용 예정인 서비스 선택 이유 및 해당 서비스를 알게 된 계기)
- 서비스 활용 계획 (서비스를 사업장에서 누가, 언제, 어떻게 사용할 것인지 구체적으로 기술)
- 기대효과 (서비스 활용을 통해 기대되는 효과(매출증진 등)를 구체적으로 기술)

내용을 입력해주세요

1개이상의 서비스 활용분야를 선택해 주세요

(0 / 400)

6

&lt; 돌아가기

제출하기 &gt;

## 화면설명

5. 비대면 바우처 플랫폼을 통해 구매할 서비스 분야를 선택하고, 필요성 및 활용계획을 입력해주세요
  - 타 수요기업과 유사성/중복성이 확인 될 경우 선정이 취소될 수 있으니 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.
  - 서비스 활용분야는 복수선택이 가능하니, 수요기업으로 선정 시 활용할 분야를 최대한 선택해 주시기 바랍니다.
6. 작성 후 제출하기 버튼을 클릭하여 다음 스텝으로 이동해주세요.

### 수요기업 모집

### 수요기업 모집을 위한 신청 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기

수요기업 메뉴얼

### [2023년 1차] 수요기업 모집

비대면 서비스 바우처 플랫폼

수요기업 신청페이지에 오신 것을 환영합니다!

STEP 1



#### 신청서류 제출

수요기업 신청에 필요한 서류를 제출해 주세요.

1

수정하기 >

STEP 2. 참여신청까지 완료 하셔야 비대면 서비스 바우처 사업 신청이 완료됩니다.

STEP 2



#### 수요기업 참여신청

신청기간 :

2

참여신청 >

STEP 3



#### 신청 및 선정현황

신청 후 선정현황을 확인하실 수 있습니다.

결과확인 >

< 이전으로

### 화면설명

1. 수정하기 버튼을 클릭하여 작성하신 신청서류를 수정할 수 있습니다.
2. 신청서류 제출 완료 후 참여신청 버튼을 클릭하여 다음 단계로 진행해주세요.

## 수요기업 참여신청

약관동의 및 신청서 확인 이후 신청서 제출 페이지

메뉴경로

사업공고 &gt; 사업공신고 게시판 &gt; 상세페이지 &gt; 신청하기 &gt; 참여신청

## 수요기업 참여신청

Step1. 약관동의

Step2. 신청서확인

Step3. 신청완료

## 비대면 바우처 플랫폼 이용약관

## 1. 목적

이 약관은 중소벤처기업부가 운영하는 비대면 서비스 바우처 서비스를 이용함에 있어 이용조건 및 절차, 비대면 서비스 바우처와 이용자간의 권리 및 의무에 관한 사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

## 2. 약관의 효력 및 변경

- ① 약관의 내용은 별도의 통지 없이 수시로 갱신될 수 있고, 이용자는 언제든지 비대면 서비스 바우처에서 약관의 최신 내용을 확인할 수 있습니다.
- ② 이 약관은 비대면 서비스 바우처에 그 내용을 공지함으로써 효력이 발생하며, 변경된 약관에 동의하지 아니하는 경우 서비스 이용에 제한이 있을 수 있습니다.



[필수] 위의 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내에 동의합니다.

1

다음 &gt;

## 화면설명

1. 이용약관 확인 후 체크박스를 클릭해주세요.
2. 약관동의를 완료하셨으면 다음 버튼을 눌러 신청서를 확인합니다.

## 수요기업 참여신청

약관동의 및 신청서 확인 이후 신청서 제출 페이지

메뉴경로

사업공고 &gt; 사업공신고 게시판 &gt; 상세페이지 &gt; 신청하기 &gt; 참여신청

수요기업 참여신청

Step1. 약관동의 Step2. 신청서확인 Step3. 신청완료

**1**

**기업정보** 수정하기

기업명

대표자명

대표자 생년월일

대표자 이메일

대표자 휴대전화

사업자 구분

사업자 등록번호

법인등록번호

사업장 주소

업종코드

종목

설립일

기업규모

세대본점 기업지수

**2**

**담당자 정보** 수정하기

성명

유니阚한의

E-Mail

⋮

**제출하기 >**

## 화면설명

1. Step1 신청서류 제출 단계에서 입력한 정보를 확인할 수 있습니다.  
정보가 올바르게 입력되었는지 확인하고, 틀린 정보가 있다면 수정하기 버튼을 눌러 수정해주세요.  
**※ 신청서 제출 이후에는 수정이 불가능하니 신중하게 확인해주세요.**
2. 확인이 완료되었으면 제출하기를 눌러 신청서를 제출합니다.

### 신청완료

신청서 제출 이후 정상적인 참여 신청 확인 페이지

#### 메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 참여신청 > 제출하기

#### 수요기업 참여신청

Step1. 약관동의 ..... Step2. 신청서확인 ..... Step3. 신청완료



① 수요기업 참여 신청이  
완료되었습니다!

심사위원 심사 후 선정완료 시 알림톡, 이메일이 발송될 예정입니다.

②

신청목록보기 >

#### 화면설명

- 신청서 제출이 정상적으로 완료된 화면입니다.  
심사위원이 심사 후 선정완료 시, 알림톡, 이메일로 결과 정보가 발송됩니다.
- 신청목록보기 버튼을 클릭하여 수요기업 모집 화면으로 이동합니다.

### 수요기업 모집

### 수요기업 모집을 위한 신청 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기

The screenshot displays a web-based application interface for business demand submission. It consists of three main sections:

- STEP 1**: Application Form Submission. It includes a sub-section for "Business Demand Application" with a deadline of "23.05.22 09:00 ~ 23.05.22 16:00".
- STEP 2**: Business Demand Application. It shows the submission status: "비대면 서비스 바우처 플랫폼 수요기업의 참여신청이 완료되었습니다!" (Business demand application for the B2B service voucher platform has been completed).
- STEP 3**: Application and Approval Status. It shows the status: "신청 및 선정현황" (Application and Selection Status) and provides links to "결과확인" (Result Confirmation) and "신청취소" (Cancel Application).

A modal window titled "결과확인" (Result Confirmation) is overlaid on the second step. It contains the message: "비대면 서비스 바우처 플랫폼 수요기업의 참여신청이 완료되었습니다!" (Business demand application for the B2B service voucher platform has been completed) and a note: "수요기업으로 참여해 주셔서 진심으로 감사드립니다. 신청서의 수정은 심사 진행을 하기 전 까지 가능하며, 이후에는 수정이 불가능합니다." (Thank you for participating as a business demand. You can modify the application until the review process begins, but modifications are not possible thereafter).

### 화면설명

- 결과확인 버튼을 눌러 신청 결과를 확인할 수 있습니다.
- 신청이 완료되었으면 보여지는 화면입니다.
- 심사기간에는 심사중인 상태를 확인할 수 있으며, 심사가 완료되면 선정결과에 대한 정보를 확인할 수 있습니다.  
(매월 말 심사결과 발표 예정)